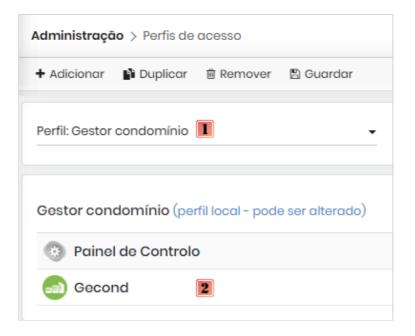
## GERIR CONTAS BANCÁRIAS DE FORNECEDORES

O Gecond disponibiliza uma permissão específica para controlar o acesso à informação sobre as contas bancárias dos fornecedores. Essa permissão permite que o administrador limite a um perfil ou utilizador específico o acesso a poder inserir, alterar ou remover contas bancárias da ficha do fornecedor.

Pode assim limitar a hipótese de se registarem informações erradas, propositais ou acidentais, acerca dos dados bancários de um fornecedor, que originem transferências para contas indevidas.

Se for administrador e desejar controlar essas operações, poderá aceder à permissão específica efetuando as operações seguintes:

- Clicar na opção "Administração → Perfis de acesso" na barra lateral.
- Será aberta a página dos perfis de acesso, como mostrado na imagem seguinte:



## Deverá então

- selecionar o perfil pretendido;
- clicar sobre o ícone para expandir a área de permissões relacionadas com o Gecond.
- Na linha que contém os nomes dos grupos de permissões, clique em "Entidades".



A permissão encontra-se na interseção da linha "Fornecedores" com a coluna "Contas bancárias".



Para alterar o valor atribuído à permissão, bastará clicar sobre o ícone, que mudará entre 

e 

o . Deverá usar o botão 
"Guardar" que se encontra perto do topo da página para efetivar a alteração da permissão.

Se um utilizador tiver um perfil com essa permissão ativa, poderá inserir, alterar ou remover contas bancárias associadas aos fornecedores. Se entrar na ficha de um fornecedor, e aceder ao separador "**Dados pessoais**" o botão para adicionar e os ícones relacionados com as ações estarão disponíves na área das contas bancárias, como exemplificado na imagem seguinte:



Caso, pelo contrário, o perfil do utilizador não tenha essa permissão, as contas bancárias estarão disponíveis apenas para consulta na ficha do fornecedor, deixando de estar disponíveis os acesso a editar, remover ou adicionar:

